

新竹縣政府教育局補習班立案證書換發應附文件

1. 補習班立案證書換發文件申請表

註明設立人資料、班名全銜、補習班大小章、班舍面積(班舍面積依使用執照為準)、連絡人電話、公文收件地址

2. 設立人身分證正反面影本

上方需加蓋設立人章，並註明「與正本相符」

3. 立案證書正本（若立案證書遺失，請檢附切結書以示證明）

4. 設立人一吋照片兩張(請於照片後方寫上設立人名稱)

5. 補習班變更使用執照影本。

6 如係委託第三人代辦，另須檢附以下文件：

(1). 委託第三人代辦切結書

(2). 受託人身分證正反面影本

上方需加蓋受託人私章，並註明「與正本相符」

以上文件備齊後，請掛號郵件至「**新竹縣政府教育局終身教育科**」（新竹縣竹北市光明六路10號）或親自至現場繳件。

新竹縣短期補習班委託第三人申辦 切結書

茲本人_____因故不克親臨教育局申請新竹縣_____

短期補習班換發證書事宜，特委託_____君(受託人身分為委

託人之代辦業者 親友 其他_____)，前往代為辦理一

切相關業務，所提供之所有證明文件及文本倘有不實，概由本人負

責及概括承受。

此致

新竹縣政府教育局

委 託 人：
身 分 證 字 號：
聯 絡 電 話：
聯 絡 地 址：

受 託 人：
身 分 證 字 號：
聯 絡 電 話：
聯 絡 地 址：

中 華 民 國 _____ 年 _____ 月 _____ 日